

COORDINACIÓN ZONAL 3
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS
ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS N°003
Ínfima Cuantía No.: INF-CZ3INEC-003-2021

Objeto de Contratación: ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC.

SEÑORA,

CAGUA ARIAS ELVIA MARIA
REPRESENTANTE LEGAL
INCOPEL CA

Ambato.-

De mi consideración:

En atención a la solicitud de la Responsable Zonal del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda, en la cual se solicita la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC, previa la correspondiente verificación, me permito comunicarle que:

Con memorando Nro. INEC-DIJU-2019-0072-M de fecha 12 de febrero de 2019 el Sr. Director de Asesoría Jurídica pone en conocimiento la Resolución 005-DIREJ-DIJU-NI-2019 la cual manifiesta DELEGAR LA AUTORIZACIÓN, EXPEDICIÓN Y FIRMA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, ACTOS DE SIMPLE ADMINISTRACIÓN Y DOCUMENTOS OFICIALES QUE SE REQUIERAN PARA EL NORMAL DESENVOLVIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS, en donde el señor Director Ejecutivo resuelve en la Disposición General Sexta: “La aprobación y suscripción de todos los actos administrativos que se emitan en las Coordinaciones Zonales del INEC, para la correcta gestión técnica y administrativa dentro de su jurisdicción, será competencia de los Coordinadores Zonales, de conformidad con las atribuciones establecidas en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del INEC. La autorización y suscripción de los Convenios Interinstitucionales será competencia de cada Coordinador Zonal en su respectiva jurisdicción”.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C CPV-2021-0030-M de fecha 29 de marzo de 2021, la Sra. Responsable Zonal del Proyecto CPV emite la certificación POA/PDP/PAP en la cual consta los antecedentes correspondientes al PDP de donde nace la presente necesidad, según lo solicitado con memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0042-M, de fecha 29 de marzo de 2021 por el Ing. Rafael Medina Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del CPV.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0043-M, de fecha 30 de marzo de 2021, el Ing. Rafael Medina, Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del CPV, solicita se gestione la aprobación del informe de necesidad para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC e inicio del trámite.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-0555-M, de fecha 30 de marzo de 2021, el Sr. Coordinador Zonal INEC (E), aprueba el informe de necesidad para la “ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC y autoriza el inicio del trámite, conforme lo solicitado en memorando INEC-CZ3C CPV-2021-0031-M de fecha 30 de marzo de 2021, por la Sra. Responsable del Proyecto CPV.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0146-M de fecha 30 de marzo de 2021 la Sra. Responsable de Proceso Administrativo emite la respectiva certificación PAC, en la cual informa que la presente contratación se encuentra incluido en el PAC Zonal, conforme lo solicitado por el Sr. Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del Proyecto CPV en memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0046-M de fecha 30 de marzo de 2021.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0147-M de fecha 30 de marzo de 2021, la Sra. Responsable de Proceso Administrativo emite la certificación de catálogo electrónico en la cual informa que el CPC NO CONSTA en el catálogo del SERCOP, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0045-M, de fecha 30 de marzo de 2021, suscrito por el Ing. Rafael Medina Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del CPV.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0151-M, de fecha 30 de marzo de 2021, la Sra. Responsable de Proceso Administrativo, emite el certificado de recurrencia en el cual indica que una vez revisada la documentación de las contrataciones del presente año la Coordinación Zonal 3 INEC, no se tiene procesos similares, por lo que NO es objeto de recurrencia, dando respuesta a lo solicitado con Memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0044-M, de fecha 30 de marzo de 2021, suscrito por el Ing. Rafael Medina Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del CPV.

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0047-M, de fecha 30 de marzo de 2021, el Ing. Rafael Medina, Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del CPV, solicita se gestione la aprobación de las especificaciones técnicas y el estudio de mercado para la definición del presupuesto referencial del proceso de contratación denominado ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC y la autorización al Proceso Financiero que inicie los trámites de obtención del aval.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-0564-M, de fecha 30 de marzo de 2021, el Sr. Coordinador Zonal INEC (E), aprueba las especificaciones técnicas y el estudio de mercado para la definición del presupuesto referencial del proceso de contratación denominado ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC y autoriza al Proceso Financiero que inicie los trámites de obtención del aval, conforme lo solicitado en memorando INEC-CZ3C CPV-2021-0032-M de fecha 30 de marzo de 2021, por la Sra. Responsable del Proyecto CPV.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C CPV-2021-0033-M de fecha 30 de marzo de 2021, la Responsable Zonal del Proyecto, solicita a la Responsable del Proceso Financiero emita la certificación presupuestaria para "ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC".

Mediante memorando No. INEC-CZ3C-2021-0578-M de fecha 30 de marzo de 2021, el Sr. Coordinador Zonal Centro (E) solicita a la Dirección Ejecutiva la autorización para el Aval del Proyecto " VIII Censo de Población y VII de Vivienda" de la Coordinación Zonal 3 INEC, para Adquisición de suministros de papelería no catalogada necesarias para el desarrollo de las actividades de Actualización Cartográfica, y mediante memorando Nro. INEC-INEC-2021-0131-M de fecha 30 de marzo de 2021, el Sr. Director Ejecutivo Subrogante manifiesta textualmente que "Tómese en cuenta la recomendación realizada por el señor Fernando Goyes que dice: "recomiendo a usted, señor Director Ejecutivo Subrogante, autorice el registro de la solicitud de aval de egresos no permanentes y posterior emisión de certificación presupuestaria para la adquisición de suministros de papelería no catalogada (Rollos de Papel para Plotter) para el proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda"; y finalmente se aprueba el aval solicitado.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-0583-M de fecha 30 de marzo de 2021, el Sr. Coordinador Zonal Centro (E) pone en conocimiento la Autorización para Aval del Proyecto " VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - Componente Actualización Cartográfica" Adquisición de suministros de papelería no catalogada (Rollos

de Papel para Plotter) necesarias para el desarrollo de las actividades de Actualización Cartográfica del Proyecto "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" en la Coordinación Zonal 3 INEC.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-0587-M de fecha 01 de abril de 2021, el Sr. Coordinador Zonal Centro (E) solicita a la Coordinación General Administrativa Financiera la Consolidación y Aprobación del Aval Nro. 8 del Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV - Componente Actualización Cartográfica" Adquisición de suministros de papelería no catalogada (Rollos de Papel para Plotter), CZ3C.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0121-M, de fecha 1 de abril de 2020 la Ing. Jenny Moscoso, Responsable del Proceso Financiero, emite la certificación presupuestaria para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC, que se aplicarán de acuerdo al siguiente detalle:

COMPONENTE	ÍTEM	DETALLE	VALOR	Nº AVAL	Nº CERTIFICACIÓN
Actualización Cartográfica	730804	Materiales de Oficina	\$ 255,00	8	168

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0124-M de fecha 5 de abril de 2021, la Ing. Jenny Moscoso, Responsable del Proceso Financiero, en alcance al Memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0122-M de Certificación Presupuestaria para la Adquisición de Suministros de Papelería no Catalogada (Rollos de Papel para Plotter) necesarias para el desarrollo de las actividades de Actualización Cartográfica del Proyecto "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" en la Coordinación Zonal 3 INEC, corrige un párrafo de antecedentes.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-GCEZ-2021-0062-M, de fecha 05 de abril de 2021, el Ing. Rafael Medina, Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del CPV, solicita se gestione la autorización para el inicio del proceso para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC y se gestione la designación del administrador de la orden de compra para el presente proceso de contratación.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-0611-M de fecha 5 de abril de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado, autoriza el inicio del proceso para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC y designa como administrador de la orden de compra al Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del Proyecto CPV para el presente proceso de contratación, conforme lo solicitado por la Sra. Responsable del Proyecto VIII Censo de Población y VII de VIVIENDA CPV en memorando Nro. INEC-CZ3C CPV-2021-0045-M.

Mediante memorando Nro. INEC-CZ3C-BSZ-2021-0172-M la señorita Miembro de Equipo del Proceso Administrativo Zonal solicita se gestione la autorización para poder efectuar la Ínfima Cuantía NRO. INF-CZ3INEC-003-2021 PARA LA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC.

Con memorando Nro. INEC-CZ3C-2021-0625-M de fecha 06 de abril de 2021 el Sr. Coordinador Zonal 3 INEC Encargado, autoriza realizar mediante procedimiento de Ínfima Cuantía de código Nro. INF-CZ3INEC-003-2021, para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC, aprueba el respectivo cuadro Comparativo Nro. 003, acoge la recomendación del cuadro comparativo y adjudica el procedimiento Nro. INF-CZ3INEC-003-2021 para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN

CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC al proveedor **INCOPEL CA** con RUC: **0990494436001** por el monto de \$ 255,00 (Doscientos cincuenta y cinco con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) valor que grava IVA 0%, por ser la oferta de menor costo, cumplir con lo requerido por el área requirente y convenir a los intereses institucionales, autoriza al Proceso Administrativo la elaboración de la orden de compra y/o servicios correspondiente al proceso Nro. INF-CZ3INEC-003-2021 para la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC así como la respectiva suscripción, conforme lo estipulado en el artículo 124 del Reglamento General a la LOSNCP, se autoriza a la comisión para la recepción de los suministros del proceso de código Nro. INF-CZ3INEC-003-2021, ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC, con la finalidad de continuar con las gestiones necesarias del proceso en mención, además se encarga realizar el respectivo seguimiento y suscripción del acta de entrega recepción definitiva y demás documentos contractuales que se generen a la Sra. Daniela Cevallos como Técnico no interviniente, quien en conjunto con el Administrador de la Orden de compra y/o servicios será responsable de velar por el oportuno cumplimiento de las responsabilidades que derive la presente contratación, conforme lo solicitado en memorando Nro. INEC-CZ3C-GAFZ-2021-0139-M de fecha 06 de abril de 2021.

Una vez analizadas las tres (3) propuestas económicas de iguales características, que se encuentran resumidas en el respectivo cuadro comparativo, se concluye que la oferta del proveedor **INCOPEL CA**, es la oferta que cumple con lo solicitado por el área requirente además de convenir a los intereses institucionales.

Por lo expuesto, de conformidad con el artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública; el artículo 60 de su Reglamento de aplicación; y los artículos 330 y 331 de la Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072; que regulan las contrataciones de ínfima cuantía, el suscrito, en mi calidad de Coordinador Zonal 3 INEC (E), en uso de las atribuciones delegadas por la Máxima Autoridad del Instituto Nacional de Estadística y Censos, mediante No. 015-DIREJ-DIJU-NI-2021; adjudico a usted la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO “VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA” EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: EL CONTRATADO se obliga con la Coordinación Zonal 3 - INEC a proveer de los rollos de papel para plotter, a entera satisfacción del CONTRANTE, según las características y especificaciones técnicas, que constan en la Cotización de fecha 18 de marzo de 2021 remitida por la Sra. Lourdes Espinoza asesora de ventas del **INCOPEL CA**.

ADMINISTRADOR: Para la presente contratación se designa como administrador de la orden de compra y/o servicio al Responsable Zonal de Actualización Cartográfica del Proyecto CPV de la Coordinación Zonal 3 INEC.

PRECIO Y FORMA DE PAGO: El valor total de la orden de compra es de \$ 255,00 (Doscientos cincuenta y cinco con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) valor que grava IVA 0%, para proveer de los rollos de papel para plotter necesarios para el desarrollo de las actividades de la Coordinación Zonal 3 INEC, de acuerdo con el siguiente detalle:

No	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	INCOPEL CA	
					RUC: 0990494436001	
					PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	321290425	ROLLOS DE PAPEL PARA PLOTTER 90X100 CONO DE 2" 75 GR	UNIDAD	15	17,00	255,00
NOTA: Cabe mencionar que el rollo de papel para plotter grava IVA 0%					SUBTOTAL 0%	255,00
					SUBTOTAL 12%	0,00
					12% IVA	0,00
					TOTAL	255,00

Pago contra entrega recepción: La Coordinación Zonal 3 - INEC se compromete a pagar el 100% de la orden de compra y/o servicios a la entrega recepción de los bienes correspondientes a la ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC, previa suscripción del Acta de Entrega Recepción Definitiva, acta entrega proveedor bodega, presentación de la garantía técnica y presentación de la factura correspondiente.


Las partidas presupuestarias son las: 55.00.022.001.730804.1801.202.2003.2209 denominada "MATERIALES DE OFICINA" según certificación presupuestaria Nro. 168 emitida por la Responsable Financiera mediante Memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0122-M y su alcance con memorando Nro. INEC-CZ3C-RFZ-2021-0124-M, de fechas 1 de abril de 2021 y 5 de abril de 2021 respectivamente.

TIEMPO DE ENTREGA: El Proveedor INCOPEL CA, se compromete a proveer de los SUMINISTROS DE PAPELERIA NO CATALOGADA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN CARTOGRÁFICA DEL PROYECTO "VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA" EN LA COORDINACION ZONAL 3 INEC, a entera satisfacción de la Coordinación Zonal 3 INEC, el plazo de ejecución del servicio es de 15 días calendarios, que inicia desde el día siguiente a la fecha de suscripción de la orden de compra y/o servicios.

OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

1. EL CONTRATISTA: Se compromete a entregar los suministros detallados en esta orden compra y/o servicios, dentro del plazo y las condiciones establecidas en la presente Orden:
 - Suscribir el acta entrega de recepción definitiva.
 - Suscribir el acta de entrega proveedor bodega.
 - El contratista deberá asumir todos los costos de la ejecución contractual, especialmente aquellos relacionados con el transporte, seguros, obligaciones sociales, laborales, de seguridad social, ambiental y tributaria vigentes.
 - En caso de detectar por parte del Contratante, que se ha incumplido con lo solicitado, se procederá a la devolución de los bienes que no estén acorde con lo requerido en este documento, para su inmediata reposición, sin cargo adicional en los costos de venta.
 - Entregar los productos a entera satisfacción de la Coordinación Zonal 3 INEC, de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas, el contratista deberá coordinar la fecha, hora y lugar de entrega del producto con el administrador de la orden de compra y el funcionario que desempeñe las funciones de Guardalmacén. Las fechas de entrega debe ser en días laborables.
 - Las señaladas en las condiciones de la orden de compra y/o servicio.
 - Las que se deriven naturalmente de la ejecución del objeto contractual.
 - Y las demás que estipula la normativa legal vigente.

El CONTRATISTA entregara los bienes bajo las siguientes condiciones establecidos en las especificaciones técnicas, elaboradas por el área requirente; A continuación, se detallan los ítems que deben ser adquiridos los mismos son necesarios para el Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda Componente Actualización Cartográfica

CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	IMAGEN REFERENCIAL
321290425	Rollos de papel para plotter 90x100 cono de 2" 75 gr.	Unidad	15	

Características técnicas del rollo de papel para plotter:

- Ancho: 90cm

- Largo: 100 metros
- Cono: 2 Pulgadas
- Grosor del papel: 75 Gramos

Garantía Técnica: El proveedor deberá entregar una garantía técnica mínimo por 1 año.

2. **EL CONTRATANTE:** Se obliga a realizar el pago de acuerdo a lo establecido en la orden de compra y/o servicio, luego de haber recibido a entera satisfacción los rollos de papel para plotter y la correspondiente factura y documentos del pago.
3. **SANCIONES:** En caso de incumplimiento de las obligaciones nacidas de la presente orden el CONTRATISTA acepta la aplicación de las siguientes sanciones:
 - a. **MULTAS:** Las multas que se impondrán por retardo en la ejecución de obligaciones contractuales, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinará por cada día de retraso; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en la orden de compra y/o servicio y serán del 1 por mil.

Para la aplicación de las multas antes mencionadas, el CONTRATISTA acepta que las mismas le sean retenidas del valor de la factura que se deba cancelar.

La Coordinación Zonal 3 INEC podrá declarar terminado unilateralmente la orden de compra y/o servicio por incumplimiento del contratista, cuando las multas superen el 5% del monto total de la misma.

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, artículo 71, indica: “*Cláusulas Obligatorias.- En los contratos sometidos a esta Ley se estipulará obligatoriamente cláusulas de multas, así como una relacionada con el plazo en que la entidad deberá proceder al pago del anticipo, en caso de haberlo; el que no podrá exceder del término de treinta (30) días.*”

Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral.”

Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, artículo 116 expresa: “*Cómputo del plazo de duración del contrato, prórrogas y multas.- En los plazos de vigencia de los contratos se cuentan todos los días, desde el día siguiente de su suscripción o desde el día siguiente de cumplirse las condiciones establecidas en los pliegos, en el presente Reglamento General o en el propio contrato.*”

Para la determinación de multas que se podrían imponer al contratista se considerará el valor total del contrato incluyendo el reajuste de precios que corresponda y sin considerar los impuestos”.

Codificación y Actualización de Resoluciones emitidas por el SERCOP, expedida el 31 de agosto de 2016 mediante Resolución No. RE-SERCOP-2016-0000072, artículo 5, (...) En caso que

la entidad contratante no especifique el valor de la multa, se entenderá que por cada día de retraso en la ejecución de las obligaciones del contratista se aplicará una multa equivalente al 1 por 1.000....

- b. **TERMINACIÓN UNILATERAL:** En el caso que las multas superen el monto equivalente al 5% del valor total de la orden, la Coordinación Zonal 3 INEC podrá proceder conforme a los artículos 94 y 95 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

4. **CONTROVERSIAS:** El CONTRATISTA, en el caso de convenir a sus intereses, podrá interponer las acciones o recursos, administrativos o judiciales a los que hubiere lugar y estén previstos en la normativa vigente, en contra de los actos de la administración que afecte a sus derechos objetivos o subjetivos.

ACEPTACIÓN Y SUSCRIPCIÓN: Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos; las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo expresado anteriormente y lo suscriben en la ciudad de Ambato.

OBSERVACIONES: Forma parte de la presente Orden de Compras y/o Servicio la proforma presentada, cuadro comparativo, la certificación presupuestaria y la verificación de bienes o servicios normalizados en catalogo electrónico.

Una vez que se haya entregado a entera satisfacción el objeto de la presente contratación, agradeceré emitir la correspondiente factura con los siguientes datos:

Razón Social: Coordinación Zonal 3 - INEC

RUC: 1865034060001

Dirección: Rocafuerte y Lalama

Teléfono: 032-421871

Además, deberá remitirla acompañada de copia de su RUC, certificado bancario y un correo electrónico con el fin de que esta institución pueda enviarle la correspondiente retención.

Autorizado por:

Ing. Fernando Goyes
COORDINADOR ZONAL 3 - INEC (E)

	Nombre y Apellidos	Cargo	Sumilla
Elaborado por:	Econ. Dayana Diaz	Miembro de Equipo	DD
Revisado por:	Ing. Nelly Villavicencio	Responsable de Proceso Administrativo	NV

En mi calidad de contratista, declaro conocer las condiciones del presente documento y sus anexos, los mismos que por los derechos que represento, acepto al suscribir la presente Orden de Compras y/o Servicios.

CAGUA ARIAS ELVIA MARIA
REPRESENTANTE LEGAL
INCOPEL CA
RUC: 0990494436001